

*Приложение 4*

к ООП по специальности

**44.02.03 Педагогика дополнительного образования**

Код и наименование профессии/специальности

**Фонды оценочных средств  
для государственной итоговой аттестации специальности  
44.02.03 Педагогика дополнительного образования**

## **1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **1.1. Виды государственной итоговой аттестации**

Видом ГИА в соответствии с учебным планом является дипломная работа или дипломный проект.

### **1.2. Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации.**

Объем времени и сроки, отводимые на выполнение выпускной квалификационной работы: **4 недели - с 18.05.2023 г. по 14.06.2023 г.**

Сроки защиты выпускной квалификационной работы: **2 недели - с 15.06.2023 г. по 28.06.2023 г.**

### **1.3. Содержание государственной итоговой аттестации**

#### **1.3.1. Содержание выпускной квалификационной работы**

Темы ВКР должны иметь практико-ориентированный характер, должны соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей; отражать владение профессиональными компетенциями, уровень современности используемых средств, методов, приёмов, техник, технологий; отвечать современным требованиям развития педагогической науки, культуры и искусства, образования.

Темы ВКР могут подбираться с учётом запросов работодателей, разрабатываться ведущими преподавателями предметных (цикловых) комиссий или могут быть предложены студентами при условии обоснования целесообразности выбранной темы.

#### **1.3.2. Защита выпускной квалификационной работы.**

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план.

## **2. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **2.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению - при выполнении выпускной квалификационной работы**

реализация программы ГИА предполагает наличие кабинета подготовки к итоговой аттестации

Оборудование кабинета:

- рабочее место для консультанта-преподавателя;
- компьютер, принтер;
- рабочие места для обучающихся;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения;
- график проведения консультаций по выпускным квалификационным работам;
- график поэтапного выполнения выпускных квалификационных работ;
- комплект учебно-методической документации.

#### **- при защите выпускной квалификационной работы**

для защиты выпускной работы отводится специально подготовленный кабинет.

Оснащение кабинета:

- рабочее место для членов Государственной экзаменационной комиссии;
- компьютер, мультимедийный проектор, экран;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

## **2.2. Информационное обеспечение ГИА**

Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования.

1. Программа государственной итоговой аттестации по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования.
2. Методические рекомендации по разработке выпускных квалификационных работ.
3. Федеральные законы и нормативные документы.
4. Приказ учредителя колледжа о назначении председателя ГЭК.
5. Приказы профессиональной образовательной организации.
6. Расписание проведения государственной итоговой аттестации.
7. Протокол педагогического совета по допуску к государственной итоговой аттестации.
8. Протоколы заседаний ГЭК.
9. Ведомости итоговых оценок выпускников.
10. Журналы учета теоретического обучения, учебной и производственной практик.

## **2.3. Общие требования к проведению ГИА (защита ВКР)**

1. Для проведения ГИА создается Государственная экзаменационная комиссия в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. N 800.

2. Расписание проведения ГИА выпускников специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, утверждается директором колледжа и доводится до сведения студентов за две недели до начала работы ГЭК.

3. Работа ГЭК начинается в первый день проведения ГИА и заканчивается в последний день проведения ГИА. На первом заседании ГЭК председатель представляет комиссию и объявляет начало и порядок проведения ГИА.

4. Защита ВКР проводится публично на открытом заседании ГЭК.

5. На защиту ВКР отводится до 20 минут. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами комиссии. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК. Защита ВКР проходит в следующей последовательности:

- Представление выпускника, темы его дипломной работы (дипломного проекта), научного руководителя и рецензента Председателем ГЭК.
- Доклад выпускника (не более 10 минут).
- Вопросы по докладу и выпускной квалификационной работе членов ГЭК и ответы на них выпускника (10 минут).
- Информация о содержании отзыва руководителя и рецензии на ВКР и ответы студента на замечания.

Во время защиты студент может использовать:

- выполненную графическую часть ВКР;
- введение (пояснительную записку) ВКР;
- составленный ранее доклад или тезисы своего выступления, сопровождаемый электронной презентацией.

При определении окончательной оценки по защите ВКР учитываются:

- сообщение (доклад) по теме ВКР;
- ответы на вопросы;

- качество выполнения продукта дипломного проекта;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

6. Решение ГЭК принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании (при равном числе голосов голос председателя является решающим).

Заседания ГЭК протоколируются. В протоколе записываются: итоговая оценка ВКР, присуждение квалификации и особое мнение членов комиссии. Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем, всеми членами и секретарем комиссии. Протоколы заседаний ГЭК хранятся в делах колледжа в течение установленного срока.

7. Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее, чем через 6 месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

8. По результатам ГИА выпускник имеет право подать апелляцию в апелляционную комиссию о нарушении, по его мнению, Порядка и несогласии с результатами ГИА. Порядок работы апелляционной комиссии регулируется Положением об апелляционной комиссии при проведении промежуточной аттестации, итоговой аттестации и государственной итоговой аттестации.

### **3. Оценка результатов государственной итоговой аттестации**

3.1. При проведении ГИА (защиты ВКР) необходимо учитывать следующие критерии:

- уровень освоения студентом материала, предусмотренного рабочими программами учебных дисциплин, МДК профессиональных модулей;
- уровень практических навыков, продемонстрированных выпускником при выполнении ВКР;
- уровень знаний и умений, позволяющий решать поставленные задачи при выполнении ВКР;
- обоснованность, чёткость, лаконичность изложения сущности темы ВКР;
- гибкость и быстрота мышления при ответах на поставленные при защите ВКР вопросы.

3.2. Уровень знаний студента определяется следующими оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

**«Отлично»** выставляется, если:

представленная на ГИА ВКР выполнена в полном соответствии с заданием, имеет подписи выпускника, руководителя ВКР, консультантов по разделам ВКР, нормоконтроля и рецензента;

— изложение поставленной задачи и способов ее решения, в представленной на защите ВКР, дано студентом грамотно, четко и аргументировано.

— на все поставленные по тематике данной ВКР вопросы даны исчерпывающие ответы. При этом речь студента отличается логической последовательностью, четкостью. Прослеживается умение делать выводы, обобщать знания и практический опыт. При защите студент демонстрирует знание проблемы, раскрывает пути решения поставленных задач, имеет свои суждения по различным аспектам представленной ВКР;

— работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;

— имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента;

— при защите студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по улучшению деятельности образовательной организации, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

Оценка **«Хорошо»** выставляется, если:

— представленная на ГИА ВКР выполнена в полном соответствии с заданием, имеет подписи выпускника, руководителя ВКР, консультантов по разделам ВКР, нормоконтроля и рецензента;

— изложение поставленной задачи и способов ее решения в представленной на защите ВКР дано студентом грамотно, четко и аргументировано, на все поставленные по тематике данной ВКР вопросы даны ответы;

— ВКР носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями;

— имеет положительный отзыв научного руководителя и рецензента;

— при защите студент показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по улучшению деятельности образовательного учреждения, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, Возможны некоторые упущения при ответах, однако основное содержание вопроса раскрыто полно.

Оценка **«Удовлетворительно»** выставляется, если:

— представленная на ГИА ВКР выполнена в полном соответствии с заданием, имеет подписи выпускника, руководителя ВКР, консультантов по разделам ВКР, нормоконтроля и рецензента в основных надписях, входящих в ВКР документов;

— доклад на тему представленной на защите ВКР не раскрывает сути поставленной задачи и не отражает способов ее решения;

— носит исследовательский характер, содержит теоретическую главу, базируется на практическом материале, но в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения;

— в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методике анализа;

— при защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не даёт полного, аргументированного ответа на некоторые вопросы, требующие элементарных знаний учебных дисциплин, МДК профессиональных модулей, отказ от ответов демонстрирует неумение студента применять теоретические знания при решении производственных задач.

Оценка **«Неудовлетворительно»** выставляется за следующую дипломную работу:

— представленная на ГИА ВКР выполнена в полном соответствии с заданием, имеет подписи выпускника, руководителя ВКР, консультантов по разделам ВКР, нормоконтроля и рецензента в основных надписях, входящих в ВКР документов;

— доклад на тему, представленной на защите ВКР, не раскрывает сути поставленной задачи и не отражает способов ее решения;

— студент не понимает вопросов по тематике данной ВКР и не знает ответы на теоретические вопросы, требующие элементарных знаний учебных дисциплин, МДК профессиональных модулей, студент не способен пояснить основные положения ВКР, что указывает на самостоятельное выполнение работы или результаты работы фальсифицированы;

— ВКР не носит исследовательского характера, не содержит грамотного разбора теоретического материала, не отвечает требованиям, изложенным в положении и методических указаниях;

— не имеет выводов либо они носят декларативный характер;

— в отзывах руководителя и рецензента имеются критические замечания;

— к защите не подготовлены наглядные пособия и раздаточный материал.

№	Тема выпускной квалификационной работы	Наименование профессиональных модулей, отражаемых в работе
	<b>1. Вид деятельности: Преподавание в одной из областей дополнительного образования детей (с указанием области деятельности).</b>	
1.	Развитие эмоциональной сферы подростков средствами музыки на занятиях в УДОД	ПМ.01
2.	Развитие коммуникативных способностей младших школьников в системе дополнительного образования (в выбранной области деятельности).	ПМ.01
3.	Творческое развитие детей в процессе хорового пения в системе дополнительного образования	ПМ.01
4.	Технология организации музыкально - исполнительской деятельности в системе дополнительного образования	ПМ.01
5.	Обучение восприятию музыки в системе дополнительного образования как условие эффективности музыкального воспитания современного человека	ПМ.01
6.	Специфика влияния народной музыки на формирование культуры межнационального общения детей младшего школьного возраста в системе дополнительного образования детей	ПМ.01
7.	Активизация творческого потенциала обучающихся на музыкальных занятиях в УДОД как условие их музыкально-эстетического развития.	ПМ.01
8.	Формирование познавательной самостоятельности детей на музыкальных занятиях в системе дополнительного образования.	ПМ.01
9.	Развитие творческих способностей детей в системе дополнительного образования как одна из центральных проблем педагогики искусства.	ПМ.01
10.	Формирование вокально-хоровых навыков детей младшего школьного возраста на основе синтеза речевой и певческой деятельности в системе дополнительного образования	ПМ.01
11.	Организация художественно-исполнительской деятельности детей в системе дополнительного образования	ПМ.01
12.	Формирование познавательного интереса младших школьников в процессе их приобщения к музыкальному искусству.	ПМ.01
13.	Методика формирования детского хорового коллектива в системе дополнительного образования.	ПМ.01
14.	Технология разучивания произведений в детских хоровых студиях	ПМ.01
	<b>2. Вид деятельности: Организация досуговых мероприятий.</b>	
15.	Организация культурно-досуговой деятельности и сферы ее реализации в системе дополнительного образования детей.	ПМ.02
16.	Психолого-педагогические основы социально-культурной деятельности в системе дополнительного образования детей.	ПМ.02
17.	Организация Тематического дня как формы досуговой работы в системе дополнительного образования.	ПМ.02
18.	Деятельность детского досугового объединения по развитию	ПМ.02

	творческих способностей детей.	
19.	Дополнительное образование как средство социальной адаптации личности.	ПМ.02
20.	Организация досуга детей: состояние и проблемы в регионе.	ПМ.02
21.	Интеграция дополнительного образования и семьи в формировании личности ребенка.	ПМ.02
22.	Использование игровых технологий в досуговой деятельности.	ПМ.02
23.	КТД как форма творческого и личностного общения детей в системе дополнительного образования.	ПМ.02
24.	Культурно-досуговое пространство как средство формирования личности подростков.	ПМ.02
25.	Организация семейного общения в культурно-досуговых учреждениях.	ПМ.02
26.	Особенности технологии организации конкурсно-игровых развлекательных программ.	ПМ.02
27.	Педагогические ресурсы досуговой деятельности в системе дополнительного образования	ПМ.02
28.	Особенности сценарных разработок досуговых мероприятий в системе дополнительного образования детей.	ПМ.02
29.	Технология разработки культурно – досуговых программ в системе дополнительного образования	ПМ.02
	<b>3. Вид деятельности: Методическое обеспечение образовательного процесса.</b>	
30.	Технология планирования учебного занятия в системе дополнительного образования детей (с учётом области деятельности)	ПМ. 03.
31.	Современные подходы к анализу учебного занятия в системе дополнительного образования	ПМ. 03.
32.	Технология проектирования авторской образовательной программы в системе дополнительного образования	ПМ. 03.
33.	Современные требования к образовательным программам дополнительного образования детей	ПМ. 03.
34.	Технология разработки образовательной программы дополнительного образования детей	ПМ. 03.
35.	Мониторинг результатов образовательной деятельности обучающихся в дополнительном образовании	ПМ. 03.
36.	Организация исследовательской и проектной деятельности в системе дополнительного образования	ПМ. 03.
37.	Технология инновационной деятельности педагога дополнительного образования	ПМ. 03.
38.	Портфолио как форма обобщения педагогического опыта педагога дополнительного образования	ПМ. 03.
39.	Личностно – ориентированные технологии в системе дополнительного образования	ПМ. 03.
40.	Способы самообразования педагога дополнительного образования	ПМ. 03.
41.	Средства и способы анализа педагогической деятельности	ПМ. 03.