

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УЛЬЯНОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА»
(ОГБПОУ УККиИ)

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

**по оформлению и работе над ВКР в форме дипломного творческого
проекта**

**МДК 01.02 Подготовка педагога дополнительного образования в области
изобразительной деятельности и ДПИ**

по специальности

**44.02.03 Педагогика дополнительного образования в области
изобразительной деятельности и декоративно-прикладного искусства**

Разработчик: Флегонтова Н.Н.,
преподаватель художественных дисциплин
ОГБПОУ УККиИ,
высшая квалификационная категория.

Ульяновск

2021

<p>Рассмотрено на заседании ПЦК психолого-педагогических и музыкально-теоретических дисциплин Протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.</p>	<p>Утверждено научно -методическим советом Протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.</p>
<p>Зав. ПЦК _____ Гришина Л.А.</p>	<p>Председатель МС _____ Куц О.А.</p>

Общие положения

Требования по выполнению, оформлению и защите выпускных квалификационных работ, представленных в форме творческого проекта, предназначены для студентов колледжа, обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) является формой государственной итоговой аттестации выпускников ОГБПОУ «Ульяновский колледж культуры и искусства» по образовательным программам среднего профессионального образования, согласно Порядку проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

Цель защиты ВКР – установление соответствия результатов освоения студентами колледжа основных профессиональных образовательных программ СПО требованиям ФГОС по специальности.

Подготовка и защита ВКР способствует систематизации, расширению освоенных во время обучения знаний по профессиональным модулям и закреплению знаний выпускника по специальности при решении сформулированных в выпускной квалификационной работе конкретных задач, а также выявлению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе и направлены на проверку качества полученных обучающимися знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, личностных результатов, позволяющих решать профессиональные задачи.

Данные рекомендации относятся к выпускной квалификационной работе, выполняемой в виде дипломного творческого проекта.

Организация выполнения выпускной квалификационной работы

Темы ВКР определяются на предметно-цикловой комиссии (ПЦК) колледжа, реализующей программы профессиональных модулей по специальности и утверждаются на заседании ПЦК в сентябре текущего учебного года. В

протоколах заседаний производится соответствующая запись. При этом тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей (ПМ), входящих в образовательную программу по специальности.

Студенту предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

После выбора темы и определения руководителя студент пишет заявление на имя заведующего ПЦК (Приложение 1). Закрепление за студентами тем ВКР, назначение руководителей осуществляется приказом по колледжу.

Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- консультирование по вопросам формулировки цели и задач, составление плана ВКР);
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы (структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей работы);
- оказание помощи студенту в подборе необходимых источников;
- контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы;
- подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

Основными функциями консультанта выпускной квалификационной работы являются:

- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы, в плане освещения содержания консультируемого вопроса;

- консультирование студента по более полному и грамотному использованию материалов и технологий, применяемых при выполнении практической части ВКР.

Этапы выполнения выпускной квалификационной работы.

Предзащита ВКР

Основные этапы выполнения выпускной квалификационной работы определяются с учетом того, что ВКР может являться логическим продолжением курсовой работы. Задание на выполнение ВКР выдается руководителем и утверждается заведующим кафедрой/председателем предметно-цикловой комиссии. Задание содержит краткую формулировку действий (деятельности), которые следует выполнить, и/или описание результата, который нужно получить. Задание выдается после определения темы ВКР (Приложение 2).

Студентам рекомендовано соблюдать следующие этапы деятельности:

1 этап – выбор темы, составление библиографии, изучение литературы, интернет-источников, формулировка цели и задач, составление рабочего плана ВКР.

2 этап – работа над теоретической частью на основании изучения и анализа литературы, разработка плана выполнения творческого продукта (живописная/графическая работа/ предмет ДПИ/скульптура).

3 этап – выполнение творческого продукта.

4 этап – систематизация и оформление теоретического материала первого раздела.

5 этап – описание выбранной технологии и используемых материалов оформление технологической карты с описанием последовательности работы над творческим продуктом. Формулирование окончательных выводов по теме ВКР. Составление списка использованных источников.

6 этап – оформление приложений.

7 этап – подготовка доклада к выступлению на защите ВКР. Для рецензирования и оформления допуска к защите работа сдаётся в учебную

часть не позднее 1 июня. Руководитель и рецензент готовят отзывы по соответствующей форме (Приложение 3 и 4).

8 этап – защита выпускной квалификационной работы в соответствии с расписанием ГИА и графиком защиты на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третьих ее состава.

Данные этапы могут варьироваться, незначительно сдвигаться по срокам в зависимости от изменений графика учебного процесса.

Выполненная ВКР в целом должна быть представлена творческим продуктом и пояснительной запиской к нему:

- соответствовать разработанному заданию;
- содержать все структурные составляющие;
- демонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике основные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с требованиями основной профессиональной образовательной программой по специальности.

ВКР выполняется выпускником с использованием собранных им лично материалов, в том числе в период прохождения преддипломной практики, а также материалов курсовой работы, если она была взята за основу.

Предзащита ВКР осуществляется трижды:

- первая предзащита организуется в конце октября, минимум за неделю до практики по специальности. Студенты представляют определённую ими цель, задачи, результаты теоретического исследования, план выполнения продукта творческой деятельности, получают рекомендации для дальнейшей работы, окончательно определяются с содержанием пояснительной записки.
- вторая предзащита организуется не позднее, чем через 10 дней после выхода с методической практики (конец января – начало февраля). Студенты представляют результаты работы над первым разделом пояснительной записки, введением, разделом, описывающим технологию и материалы,

используемые в работе над творческим продуктом и выполненное задание, полученное на первой предзащите.

- третья предзащита проводится не позднее первой декады апреля, до ухода на преддипломную практику. Студенты представляют практически законченную Пояснительную записку, в которой не полностью заполнена технологическая карта (приложение 5), нет экономического обоснования и не полностью сформированы приложения. Творческий продукт должен быть выполнен минимум на 50%.

Рекомендуемый план выполнения выпускной квалификационной работы представлен в приложении 6.

Структура выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа, представленная в форме творческого проекта, должна иметь следующую структуру:

- *Титульный лист* (Приложение 7);
- *Оглавление* (Приложения 8);
- *Введение* (10% от общего объема работы), в котором должно быть представлено: доказательство актуальности и новизны заявленной темы (если таковые имеются); описание значимости и востребованности представленной работы; возможность использования при работе с детьми; формулирование цели, задач не менее четырёх; содержание пояснительной записки с количеством используемых источников.
- *Первый раздел*, в котором могут быть раскрыты: история развития жанра или вида изобразительного, декоративно-прикладного искусства, представлены художники, скульпторы, мастера – яркие представители выбранного вида творчества.
- *Второй раздел*, в котором представлено описание и характеристики используемых материалов, техник, применяемых при выполнении творческого продукта, разработана технологическая карта, содержащая все этапы работы, дано экономическое обоснование творческого проекта.

Заключение составляет 5% от общего объема работы. В нем дается краткий отчет о том, решены ли поставленные задачи, достигнута ли цель, говорится о степени завершенности работы и перспективах ее продолжения, содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического использования материалов работы на примере занятий, проведенных в ходе преддипломной практики.

- *Список использованных источников.*

- *Глоссарий* (при наличии специфических определений, названий, не раскрытых в тексте).

- *Приложение.*

Выпускная квалификационная работа может быть логическим продолжением курсовой работы, идеи и выводы которой реализуются на более высоком теоретическом и практическом уровне. Курсовая работа может быть использована в качестве составной части (раздела) выпускной квалификационной работы.

Список использованных источников оформляется в соответствии с библиографическими требованиями.

Минимальное количество источников – **25**.

Для формирования списка используемых источников необходимо соблюдать следующие правила:

- указывается в конце работы (перед приложением);
- в алфавитном порядке;
- нормативно-правовые документы – в начале списка;
- не менее 50 % источников, выпущены за последние пять;
- строгое соблюдение требований к оформлению используемых источников.

Примеры оформления используемых источников:

Книга одного автора

Щуркова, Н.Е. Новое воспитание / Н.Е. Щуркова. – М.: Педагогическое общество России, 2010. - 117 с.

Мижериков, В.А. Введение в педагогическую профессию / В.А. Мижериков, М.Н. Ермоленко. - М.: Педагогическое общество России, 2012. – 286 с.

Статьи из журналов

Шилова, Г.А. Психодиагностика и коррекция детей с отклонениями в поведении / Г.А. Шилова // Начальная школа. - 2012.-№5. – С.15-18.

Статья из газеты

Степанова, Е.Н. Педагогический контроль в процессе воспитания/ Е.Н. Степанова // Учительская газета. – 2013. – 16 марта. – С.2-3.

Электронные ресурсы

[Электронный ресурс]. – М.: Центральный коллектор научных библиотек, 2004. -1 электрон, опт. диск (СД - ROM).

Федеральный закон

Российская Федерация. Законы. О государственных и муниципальных учебных заведениях: федер. закон от 16 ноября 2001г. // Собрание законодательства РФ. – 2001.-№ 58. – Ст. 47

Допускается сокращение названия только двух городов - Москва (М) и Санкт-Петербург (Спб).

Минимальный объем работы составляет 15 страниц печатного текста (без приложений) при наличии творческого продукта.

Текст ВКР оформляется в виде электронной версии:

шрифт Times New Roman, размер кегля – 14, интервал 1,5.

Абзацный отступ – 1,25см.

Текст следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое – 10мм; верхнее – 20мм; нижнее – 20мм; левое – 30мм.

Каждый раздел начинается с нового листа.

Все страницы должны быть пронумерованы арабскими цифрами. Нумерация страниц проставляется по центру нижнего поля без точки, шрифт №12.

Нумерация страниц – сквозная (приложение, иллюстрации, таблицы включают в общую нумерацию страниц). Титульный лист не нумеруется, но

подразумевается. Начинается нумерация со второй страницы, то есть с введения. Не допускается применение сокращения слов, кроме установленных правилами орфографии (например: др., и т.д., вв., г.).

Ссылки на используемую литературу приводятся в квадратных скобках – проставляется номер в соответствии со списком использованных источников, например: [7]. Ссылки на несколько источников из списка проставляются в квадратных скобках через запятую: [7, 13, 15]. В случае цитирования указываются не только номер источника из списка литературы, но и страницы, на которых изложен используемый материал. Номер источника и номер страницы разделяются запятой, например: [7, с.39].

Таблицы подписываются сверху слева. Рисунки подписываются снизу.

Оформление приложения

В тексте выпускной квалификационной работы на все приложения должны быть даны ссылки, например, (Приложение А). Слово «Приложение» располагается сверху справа. Каждое приложение следует начинать с новой страницы.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв **Е, З, И, О, Ч, Ъ, Ы, Ъ**.

Приложения нумеруются, продолжая счет после списка литературы, но их объем не ограничен и не включается в обязательное количество страниц выпускной квалификационной работы.

ВКР должна быть напечатана на стандартных листах формата А 4 с одной стороны листа и представлена прошитой в папке. Перед титульным листом прошиваются 4 файла для вложения отзыва и рецензии.

На внутренней стороне задней обложки папки необходимо приклеить конверт, в который вкладывается диск или флеш-карта с электронной версией пояснительной записки и презентацией, сопровождающей защиту ВКР.

После завершения оформления пояснительной записки, работа проходит нормоконтроль (Приложение 9).

Хранение выпускных квалификационных работ

После защиты ВКР в полном объеме остаются в колледже, хранятся в течение 5 лет. По истечении указанного срока пояснительные записки списываются, списание оформляется соответствующим актом. Акты списания хранятся пять лет.

Лучшие выпускные квалификационные работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах колледжа.

Изделия и продукты творческой деятельности передаются в кабинеты спецдисциплин. Они могут быть использованы в качестве учебных пособий, представляться на выставках и т.п.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Бланк заявления на выпускную квалификационную работу

Заведующему ПЦК психолого-педагогических дисциплин

(ФИО)
студента(ки)

группы,

(наименование отделения)

(ФИО)
заявление.

Прошу назначить руководителем _____
(ФИО)

для написания ВКР по теме

Дата Подпись студента

Тема ВКР соответствует профессиональному модулю

Подпись руководителя _____ / _____ /
 фамилия, инициалы подпись

УТВЕРЖДАЮ

Протокол № _____ от

Заведующий ПЦК психолого-педагогических дисциплин

_____ / _____ /

фамилия, инициалы подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Министерство искусства и культурной политики Ульяновской области

Областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Ульяновский колледж культуры и искусства»

Специальность **44.02.03 Педагогика дополнительного образования**

Задание на выпускную квалификационную работу

Студент: _____

Тема работы: _____

Срок сдачи законченной работы: _____

Задания к разработке:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

6. _____

Рекомендуемая литература:

Дата выдачи задания: _____

Подпись студента _____

Подпись руководителя ВКР _____

Календарный план

№ п/п	Содержание работы	Консультант	Срок выполнения

Студент-дипломник: _____

Подпись

Руководитель дипломной работы: _____

Подпись

**ОТЗЫВ
на выпускную квалификационную работу**

1. Студента(ки) _____

2. По специальности _____

3. Тема выпускной квалификационной работы:

4. Выбор темы (степень новизны, процесс выбора):

5. Степень теоретической изученности темы:

Справочно: 1).Тема раскрыта не полностью, структура изложения непоследовательна, нет ссылок на источники ; 2).Тема раскрыта, изложение описательное со ссылками на источники; 3).Проблема изложена с систематизацией имеющихся точек зрения авторов и выделением научных направлений; 4).Тема глубоко изучена и раскрыта с содержанием собственной позиции, обобщением отечественного и зарубежного опыта; 5).Список использованной литературы (35-40 источников; 46-50 источников, 51-100 источников, более 100 источников).

6. Оценка аналитической части по глубине исследования объекта и проблемы

Справочно: Разнообразие применяемых методов исследования, глубина раскрытия

проблемы (констатация фактов, анализ причинно-следственных связей, нестандартность и аргументированность выводов).

7. Оценка сформированных общих и профессиональных компетенций

№	Наименование ОК	Характеристика сформированных ОК и ПК в ВКР
	ОК...	
	ПК...	

8. Использование персональных компьютеров, специальных программ (при необходимости):

9. Оценка проектной части по технологическим и художественным характеристикам, новизне идей и образов (для творческих проектов):

10. Качество оформления с оценкой соответствия стандарту:

11. Общая оценка апробации проведенных исследований (для работ опытно-экспериментального характера)

12. Общая оценка дипломной работы: _____

13. Общий вывод о профессиональной подготовленности выпускника:

Научный руководитель _____

Подпись

Фамилия, имя, отчество

« _____ » 20 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

ОГБПОУ «УЛЬЯНОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ ИСКУССТВА»

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу

Студента (ки) _____

(фамилия, имя, отчество)

Специальность _____

Тема:

Выпускная квалификационная работа (ВКР) выполнена в форме:

Дипломной работы

Дипломного проекта

1 Актуальность и практическая значимость темы:

Логичность и последовательность раскрытия темы, научность стиля изложения, обоснованность методологических характеристик:

3 Аргументированность и конкретность выводов и предложений

4 Качество описания полученных результатов:

5 Качество оформления ВКР, качество таблиц, иллюстраций и др. _____

Недостатки работы

7. ВКР соответствует \ не соответствует требованиям, предъявляемым к
нужное подчеркнуть

ВКР, и может \ не может быть рекомендована к защите на заседании
нужное подчеркнуть

Государственной экзаменационной комиссии

Оценка: _____

Рецензент ВКР: _____

Фамилия и. о., место работы, должность

Число, год

(подпись научного руководителя)

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

Таблица 1

Технологическая карта изготовления

Изображение изделия			Материалы	
№	Операция	Изображение	Инструменты Материалы	<i>Примечание</i>
1.				
2.				
3.				
4.				
..				
..				

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

Рекомендуемый план выполнения ВКР

<i>№п/п</i>	<i>Сроки</i>	<i>Вид деятельность</i>
1.	Сентябрь	- выбор темы студентами и утверждение тем ВКР на кафедре/ПЦК; закрепление руководителей; - написание студентами заявления о назначении; руководителя и выборе темы.
2.	Октябрь	- подбор и изучение литературы и интернет-ресурсов по теме дипломного проекта; - определение цели и задач дипломного проекта; - работа над теоретической частью ВКР; - первая предзащита;
3.	Ноябрь	- завершение работы над теоретическим разделом; - сбор материала по технологии выполнения творческого продукта; - разработка эскизов;
4.	Декабрь	- работа над творческим продуктом по разработанным эскизам; - заполнение технологической карты; - описание технологии работы и характеристика используемых материалов;
5.	Январь	- прохождение методической практики; - продолжение работы над пояснительной запиской и практической частью;
6.	Февраль	- разработка серии конспектов уроков (занятий) по теме дипломного проекта; - вторая предзащита ВКР, показ степени готовности творческого продукта;
7.	Март	- подготовка материалов для третьей предзащиты ВКР: введение, основные разделы, заключение; - продолжение работы над творческим продуктом;
8.	Апрель	- подготовка текста ВКР (титульный лист, содержание, введение, теоретическая часть, технология и материалы; список использованной литературы, приложения); - прохождение третьей предзащиты ВКР;
9.	Май	- проведение занятий по теме дипломного проекта и оформление конспектов в приложение;
10.	с 18 по 30 мая	- окончательное завершение практической части – творческого продукта; - корректировка приложения, списка литературы; - оформление ВКР в соответствии с требованиями; - представление работы на отзыв руководителю и рецензенту;

11.	с 01 июня по 15 июня	<ul style="list-style-type: none"> - принятие решения о допуске ВКР к защите (на заседании ПЦК/кафедры); - - проведение нормоконтроля; - написание отзыва руководителем дипломного проекта; - написание рецензии на представленную работу;
12.	20-25.06	Защита ВКР

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «УЛЬЯНОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА»

44.02.03 «Педагогика дополнительного образования»

Ф.И.О.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

НАЗВАНИЕ РАБОТЫ

Руководитель

_____ / _____ / _____
(подпись) (Фамилия И.О.) (дата)

Допустить к защите

« ____ » _____ 202... г.

ВКР защищена

« ____ » _____ 202.. г.

Оценка

Председатель ГЭК _____

Ульяновск

202....

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....
2. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ.....
3. ПРИЛОЖЕНИЯ.....

ПРИЛОЖЕНИЕ 9

Нормоконтроль

выпускной квалификационной работы студента

ОГБПОУ «Ульяновский колледж культуры и искусства»

Нормоконтроль осуществляется с целью установления соответствия представления студентом полностью законченной ВКР.

Данный лист нормоконтроля прикладывается к ВКР.

Тема ВКР: _____

Студент (ка): _____

фамилия, имя, отчество

Специальность: _____

наименование

Анализ ВКР на соответствие требованиям методических указаний

№ п/п	Объект	Параметр	Соотв...: + не соотв. -
1	Формат листа бумаги	A 4	
2	Размер шрифта	14 пунктов	
3	Название шрифта	Times New Roman	
4	Междустрочный интервал	1,5 (полуторный)	
5	Абзац	1,25 см	
6	Выравнивание текста	По ширине	
7	Поля (мм)	Левое – 30, верхнее – 20, нижнее – 20, правое – 10	

8	Общий объем без приложений	Не менее 15 стр. машинописного текста	
9	Нумерация страниц	Сквозная, в нижней части листа, посередине. На титульном листе номер страницы не проставляется	
	Последовательность приведения структурных частей работы	Титульный лист. Оглавление. Пояснительная записка. Список использованных источников. Глоссарий. Список сокращений. Приложения	
	Оформление структурных частей работы	Каждая структурная часть начинается с новой страницы.	
	Оформление таблиц	Размер шрифта в таблицах должен быть уменьшен до 10 - 12 пт, а межстрочный интервал – до 1,0 (одинарного)	
	Состав списка использованных источников	25 и более информационных источников	
	Наличие приложений	Обязательно	

Выпускная квалификационная работа допускается к защите после устранения выявленных несоответствий.

Нормоконтролер _____
 фамилия, имя, отчество / подпись /

С результатами нормоконтроля ознакомлен

Студент (ка) _____
 фамилия, имя, отчество \ подпись /