

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГБПОУ «Ульяновский колледж культуры и искусства»
Н.П. Арина



август 2020

**План мероприятий по противодействию коррупции в ОГБПОУ «Ульяновский колледж культуры и искусства» (ОГБПОУ «УККиИ»)
на 2020-2021 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов			
1.1.1	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов ОГБПОУ «УККиИ»	В течение года	Юрист
1.1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов ОГБПОУ «УККиИ»	В течение года	Юрист
1.1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупции	В течение года	Юрист
1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства ОГБПОУ «УККиИ»			
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено	В течение года	Директор
			Заместитель

	рisku коррупционных проявлений		директора по УР
1.2.2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	В течение года	Директор
1.2.3	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре	В течение года	Директор
1.2.4	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, заместителей директора, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту	Директор
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции			
2.1.1	Информационное взаимодействие руководителей колледжа с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	В течение года	Директор Юрист
2.2. Совершенствование организации деятельности колледжа в части размещения заказов			
2.2.1	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг»	В течение года	Главный бухгалтер Зам. директора по АХР
2.2.2	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов, договоров	В течение года	Главный бухгалтер
2.2.3	Контроль за целевым использованием бюджетных средств	В течение года	Главный бухгалтер
2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов			
2.3.1	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в колледже при	В течение года	Главный бухгалтер

	проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного его использования		Зам. директора по АХР
2.3.2	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в колледже	В течение года	Зам. директора по АХР
2.3.3	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств бюджетов, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе: • законности формирования и расходования внебюджетных средств; • распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников колледжа.	В течение года	Главный бухгалтер Председатель Профкома Комиссия по противодействию коррупции
2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования			
2.4.1	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством колледжа в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией колледжа.	В течение года	Директор Зам. директора по УВР, Зам. директора по УР
2.4.2	Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в колледже, в том числе конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри	В течение года	Зам. директора по УВР Методический отдел
2.4.3	Организация и проведение социологического исследования среди студентов, посвященное отношению к коррупции	Октябрь 2021	Зам. директора по УВР

2.4.4	Создание единой системы оценки качества образования с использованием процедур:	В течение года	Зам. директора по УР
	• организация и проведение государственной итоговой аттестации в форме проведения междисциплинарного экзамена и защиты дипломного проекта (работы); • независимая экспертиза оценки качества образования; • мониторинговые исследования в сфере образования; • статистические наблюдения; • самоанализ деятельности колледжа; • экспертиза учебных программ, инновационного опыта преподавателей.		
2.4.5	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Директор
2.4.6	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в колледже	В течение года	Г лавный Бухгалтер Комиссия по противодействию коррупции
2.4.7	Ведение постоянно-действующей рубрики "Противодействие коррупции" на официальном сайте колледжа	В течение года	Методический отдел
2.5. Совершенствование деятельности администрации			
2.5.1	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных	В течение года	Директор

	процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан.		
2.5.2	Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах и на родительских собраниях по информированию обучающихся и их родителей о системе мер борьбы с коррупцией и вопросам профилактики коррупционных и других асоциальных проявлений.	В течение года	Зам. директора по УВР
2.5.3	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, особенно на руководящие должности, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в колледже.	В течение года	Директор
2.5.4	Анализ исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в колледже.	В течение года	Юрист
2.6. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров и правовому просвещению всех участников образовательного процесса			
2.6.1	Организация антикоррупционного образования в колледже: • Осуществление преподавателями колледжа качественного преподавания учебных материалов по противодействию коррупции в рамках различных учебных дисциплин: истории, обществознания и т.д. с целью формирования у обучающихся качественно нового антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня правосознания и общей правовой культуры. • Осуществление контроля организации и обеспечения учебной и методической работы, исключаящего коррупционные составляющие, приводящие к системной неэффективности управления по подготовленности преподавателей к учебным	В течение года	Зам. директора по УВР Зам. директора по УР Зав. заочным отделением Зав. очным отделением Председатели ПЦК

	занятиям, выполнению ими индивидуальных планов работы, а также организации самостоятельной работы студентов, их успеваемости. • Контроль порядка проведения экзаменационных сессий и ликвидации задолженностей в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях образовательного процесса. • Проведение оперативных проверок работ преподавателей по оценке качества проводимых занятий, объективности при осуществлении контроля знаний, соблюдения обучающимися посещаемости занятий и сроков сдачи академических задолженностей, с целью оценки и документирования результатов деятельности преподавателя за год.		
2.6.2	Проведение мероприятий по вопросам противодействия коррупции и навыкам антикоррупционного поведения	В течение года	Зам. директора по УВР
2.6.3	Организация выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками колледжа, родителями обучающихся, по вопросам пресечения коррупционных правонарушений на кураторских часах, родительских собраниях, педагогических советах	В течение года	Зам. директора по УВР
2.6.4	Организация воспитательной работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста: • Тематические кураторские часы «Коррупция и права человека», «Коррупция: виды и формы проявления» «Коррупция - социально - опасное явление?» • День финансовой грамотности • «Профилактика совершения административных правонарушений и преступлений в молодежной среде»: лекция специалиста	В течение года	Зам. директора по УВР

	• «Учимся жить по закону» книжная выставка • Интерактивная беседа по вопросам антикоррупционной направленности • «Коррупция. Твое НЕТ имеет значение»: обновление информационных стендов по антикоррупционной направленности • «Конфликтные ситуации и выход из них»		
2.6.5	Организация и проведение 9 декабря, в Международный день борьбы с коррупцией, различных мероприятий: • оформление стенда в колледже; • проведение кураторских часов; • вскрытие «Ящика доверия»; • проведение рабочих совещаний.	Декабрь 2021	Зам. директора по УВР
2.6.6	Организация и проведение различных мероприятий в рамках региональной «Недели антикоррупционных инициатив»: • Кураторский час «Вместе против коррупции» • Анкета-мониторинг по антикоррупции • Вскрытие «Ящика доверия» • Кураторский час «Учимся видеть коррупцию» • Кураторский час-беседа «Последствия взяток и коррупции» • Кураторский час «Молодёжь 21 века в борьбе с коррупцией» • Рабочее совещание с преподавателями и сотрудниками колледжа - проведение с участниками совещания правовой беседы на тему: «Проблемы коррупции в сфере образования»	Декабрь 2021	Зам. директора по УВР Методический отдел

